

## **Procedura per richieste account ed indirizzi IP INFN (solo per dipendenti, associati, incaricati o collaboratori INFN)**

### **Richiesta di account:**

- 1) Per la creazione di un nuovo account è necessario che la richiesta venga presentata attraverso l'utilizzo di un account INFN preesistente. L'utente (responsabile del richiedente l'account) dovrà, una volta visualizzata la home page dell'INFN di Bari (<http://www.ba.infn.it>), innanzitutto farsi riconoscere effettuando il login tramite il link in alto a destra (nella striscia azzurra). A questo punto, seguendo il link per le richieste presente nella parte sinistra ( riquadro "Navigazione"), potrà compilare il form web per conto dell'effettivo richiedente. Nel campo "Indirizzo e-mail" andrà inserito un indirizzo di posta elettronica realmente esistente, a cui verranno inviate le informazioni di cui al punto 2. Qualora tale campo rimanesse vuoto verrebbe utilizzato l'indirizzo dell'utente che ha effettuato il login.
- 2) All'indirizzo e-mail di cui sopra verrà spedito un messaggio contenente un modulo di assunzione di responsabilità per ciò di cui si sta facendo richiesta. Tale modulo andrà stampato, firmato dal richiedente (e non dal suo responsabile) e consegnato al Sig. Casale.
- 3) Le informazioni necessarie per accedere a quanto richiesto verranno inviate all'indirizzo e-mail entro una settimana dalla consegna del modulo firmato. In caso di ritardi rispetto al termine previsto, i numeri telefonici di riferimento sono: (080 544) 3194 (Alessandro Casale), 2347 (Domenico Diacono). Eventuali segnalazioni potranno essere inviate all'indirizzo e-mail: [servizio.calcolo@ba.infn.it](mailto:servizio.calcolo@ba.infn.it)

### **Richiesta di indirizzo IP statico**

Tale richiesta andrà presentata (con modalità simili a quelle già chiarite) direttamente dal richiedente, che dovrà effettuare l'accesso con le proprie credenziali e riceverà quanto specificato ai precedenti punti 2) e 3) nella casella di posta elettronica associata al suo account (non è presente il campo: "Indirizzo e-mail").

### **Richiesta di indirizzo IP dinamico**

Le richieste di indirizzo IP dinamico (cioè di abilitazione a ricevere un indirizzo IP dinamico e la relativa configurazione di rete dal server DHCP) non richiedono stampa, firma e consegna del modulo di assunzione di responsabilità, pertanto non verrà inviato alcunché all'indirizzo di posta elettronica associato all'account del richiedente. Di norma vanno presentate direttamente dal richiedente (tranne il caso in cui ci sia necessità di dare temporaneamente ed urgentemente accesso in rete ad ospiti INFN: in tale evenienza colui che compila la richiesta dovrà specificare nelle note le generalità di tali persone). E' comunque richiesta l'identificazione in Amministrazione (tramite documento) del richiedente che non dovesse essere dipendente o associato INFN. Normalmente tali richieste vengono evase entro 1-2 giorni lavorativi. Basterà connettere ad una porta di rete INFN il computer, configurato per ottenere l'indirizzo IP e la configurazione di rete automaticamente, per verificare se accede alla rete.