

## **Regolamento per la concessione di un account sui calcolatori della Sezione INFN di Padova**

Gli account sui computer della Sezione INFN di Padova possono essere concessi a:

**A) Personale titolare di un contratto con la Sezione INFN di Padova o con il Dipartimento di Fisica e Astronomia dell'Università di Padova:**

- Dipendenti e collaboratori
- Assegnisti e Borsisti
- Dottorandi
- Associati INFN

**B) Personale senza contratto che collabora con membri del personale dipendente:**

- Laureandi
- Stagisti
- Ospiti ufficiali invitati dalla Sezione o dal Dipartimento
- Collaboratori esterni

L'account viene concesso dietro presentazione di un modulo di richiesta a cui si accede da <https://w3noi.pd.infn.it/authnew>. Il modulo va compilato con le seguenti modalità:

**A) Personale con contratto**

Basta la firma dell'interessato.

Il modulo di richiesta va fatto timbrare dalla segreteria di competenza.

La scadenza impostata all'account è la scadenza del contratto.

Oltre all'account viene sempre attivata una casella di posta elettronica con indirizzo nome.cognome@pd.infn.it. L'indirizzo viene disabilitato automaticamente dopo un anno dalla scadenza dell'account.

**B) Personale che collabora con il personale dipendente**

Il modulo, che può anche essere inviato via fax da chi non è in sede e lavorerà da remoto, deve essere controfirmato dal dipendente interno che ha invitato il richiedente.

Per i collaboratori esterni è richiesta anche la firma di approvazione del direttore della Sezione INFN. Per gli ospiti ufficiali è invece richiesto il timbro della segreteria di competenza.

La durata dell'account è quella ufficialmente stabilita per il rapporto di collaborazione; nel caso dei collaboratori esterni non può essere superiore all'anno.

Se l'utente fornisce un indirizzo e-mail per comunicazioni, allora i messaggi spediti a nome.cognome@pd.infn.it saranno rediretti tale indirizzo, altrimenti verrà attivata una casella di posta sulle nostre macchine. L'indirizzo nome.cognome@pd.infn.it verrà disabilitato automaticamente dopo un anno dalla scadenza dell'account.

Il modulo compilato va consegnato a mano al sistemista INFN di turno per il supporto agli utenti.

**Modalità di rinnovo di un account**

Sono identiche a quelle della prima attivazione.

**Estensione breve della validità dell'account**

La scadenza di un account può essere prorogata, oppure un account scaduto può essere riattivato su richiesta motivata dell'interessato, senza ulteriori formalità, per il tempo strettamente necessario ad effettuare le operazioni richieste e comunque per un periodo non superiore ad un mese.